



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
"РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"  
НОВИ САД  
Павла Симића бр. 9  
Мат. бр. 08038384  
ПИБ: 101584396  
Тел. 021/420-439; факс 021/6610-528  
е-mail: [puns@nspoint.net](mailto:puns@nspoint.net)  
Б р о ј: 318  
Д а н а: 28.05.2019.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА

пројектно-техничка документација , за аутоматску дојаву пожара

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН МВ-27/2019

мај 2019. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ-27/2019, бр.316 и Решења о образовању комисије, за спровођење поступка јавне набавке ЈНМВ-27/2019 деловодни бр. 317 од 28.05.2019. припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга - пројектно-техничка документација за аутоматску дојаву пожара

ЈН бр. ЈНОМВ 27/2019

Конкурсна документација садржи:

| <b>Поглавље</b> | <b>Назив поглавља</b>  | <b>Страна</b> |
|-----------------|--|---------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци  | 3             |
| II              | Подаци о предмету јавне набавке  | 4             |
| III             | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 5             |
| V               | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 8             |
| VI              | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 15            |
| VII             | Образац понуде   | 24            |
| VIII            | Модел уговора  | 28            |
| IX              | Образац трошкова припреме понуде   | 32            |
| X               | Образац изјаве о независној понуди   | 33            |
| XI              | Референтна листа   | 34            |
| XII             | Потврда о референцама  | 35            |
| XIII            | Модел меничног овлашћења   | 36            |
| XIV             | Изјава о обиласку објеката   | 37            |

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Предшколска Установа „Радосно детињство“ Нови Сад

Адреса: Павла Симића 9.

Интернет страница: [predskolska.rs](http://predskolska.rs)

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015

Други Закони и прописи који ће се примењивати у поступку јавне набавке:

- Закон о изменама и допунама закона о планирању и изградњи (Сл.гл.РС 72/09 и 81/09- исправка, 64/10-одлука УС, 24/11 и 132/14),
- подзаконски акти донети на основу Закона о планирању и изградњи.
- Правилник о начину и поступку доделе средстава за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад, основних и средњих школа.

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-27/2019 су услуге – **пројектно-техничка документација за аутоматску дојаву пожара**

## 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка

## 6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

## 7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Горан Милић,

Е - mail адреса: [goran.uprava@gmail.com](mailto:goran.uprava@gmail.com)

## 8. Остало

Понуђач је у обавези да обиђе објекте пре подношења понуде и достави уз понуду уредно потписан и оверен образац „Контакт особа за обилазак објеката је Богдановић Миодраг (аутоматска дојава) 063 560 637.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-27/2018 су услуге – **пројектно-техничка документација за аутоматску дојаву пожара**

Општи речник јавне набавке: 71000000 – архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге.

### **2. Партије**

*Јавна набавка се не спроводи по партијама*

### **3. Врста оквирног споразума**

Не закључује се оквирни споразум

### **4. Финансијска средства**

Програмом и планом инвестиционих активности установе финансијска средства која су обезбеђена буџетом Града Новог Сада .

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

#### **I Аутоматска дојава пожара**

За инвеститора П.У. „Радосно детињство“ потребно је израдити целокупну пројектно-техничку документацију за уградњу система аутоматске дојаве пожара.

##### **Потребно је урадити:**

1. Идејно решење или идејни пројекат за уградњу система аутоматске дојаве пожара (у зависности од законске процедуре)
2. Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД)
3. Пројекат за извођење (ПЗИ)
4. Вођење електронске процедуре ради исходавања потребних дозвола преко система за подношење електронских пријава (ЦЕОП).

НАПОМЕНА: Сви трошкови настали у процедури исходавања потребних дозвола падају на терет наручиоца (процедура закључно са добијањем грађевинске дозволе и противпожарне сагласности)

Наведена техничка документација треба да садржи све релевантне делове везане АГ део и све потребне инсталације (електро, ВиК, грејање, гас, дојаву пожара и сл.), ПП заштиту и енергетску ефикасност. Потребно је да пројектант сагледа постојеће стање и прилагоди се у смислу свих инсталација, материјализације, конструктивног система и сл. и усагласи са важећим прописима.

Документација мора бити усаглашена са правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката. ("Сл. гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016).

Пројекте урадити за објекат

1. Нови Сад, „Маслачак“ Народног фронта 42.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Брише се,
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности-**не постоји дозвола.**
  - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| <p>7.</p> | <p>Неопходан финансијски капацитет</p> <p><b>А)</b> да понуђач у претходне три године 2016,2017 и 2018 није пословао с губитком.</p> <p><b>Б)</b> да понуђач није био у блокади у последњих 1 годину од дана објављивања јавног позива, а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да није био у блокади у последњих годину дана од дана објављивања позива.</p> <p><b>В)</b> да је понуђач у претходне 3 године израдио пројектно техничку документацију у вредности од минимум 1.000.000,00 динара (без ПДВ) за објекте јавне намене.</p>   | <p><b>А)</b> -Извештај о бонитету образац БОН ЈН за 2016 2017. и 2018. година издат од Агенције за привредне регистре Потенцијални понуђачи којима још није издат Извештај о бонитету за 2017. годину, могу доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину.</p> <p><b>Б)</b> Потврда НБС-а о броју дана великвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.)</p> <p><b>В)</b> - попуњен,потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе ( Образац потписује и оверава претходни наручилац). (Потврде се налазе у конкурсној документацији)</p> <p>-----</p> <p>*Неоверене фотокопије</p>  |
| <p>8.</p> | <p>Неопходан пословни капацитет -</p> <p><b>А)</b> да је понуђач у претходне три године рачунајући од дана објављивања јавног позива израдио:</p> <p>- најмање 3 пројекта пројекта Аутоматске дојаве пожара за објекте јавне намене од којих је бар 1 објекат Предшколске установе и бар 1 минималне квадратуре 2500м2</p> <p><b>Б)</b> Понуђач треба да поседује важеће сертификате који покривају област важења јавне набавке: Пројектовање објеката и то: ИСО 9001 – систем менаџмента квалитета за Пројектовање објеката високоградње ИСО 14001- систем управљања заштитом животне средине за Пројектовање објеката високоградње ИСО 18001- систем управљања заштитом здравља и безбедности за Пројектовање објеката високоградње ИСО 27001 - систем менаџмента безбедности информација за Пројектовање објеката високоградње ИСО 50001 – систем управљања енергијом за Пројектовање објеката високоградње</p> | <p><b>А)</b> Као доказ достављају се:</p> <p>- попуњен,потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе ( Образац потписује и оверава претходни наручилац)</p> <p>- Попуњен, потписан, печатом оверен образац РЛ списак извршених услуга Референтна листа – извршеих услуга у претходне 3 године рачунајући од дана објављивања јавног позива</p> <p>-Фотокопја уговора о израђеним пројектима наведеним у референтној листи</p> <p>У разматрање ће бити узети само извршене услуге које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача - конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача.</p> <p>* Неоверене фотокопије</p> <p><b>Б)</b> Фотокопија сертификата система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду , ISO 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001, систем менаџмента безбедности информација ИСО 27001 , систем управљања енергијом 50001.</p> |
| <p>9.</p> | <p>да располаже довољним кадровским капацитетом:</p> <p>Понуђач мора да има радно ангажоване инжењера за услуге пројектовања , а који ће потписати и израдити захтеване пројекте и то;</p> <p><b>А)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 дипломираног инжењера грађевине, са лиценцом 310 Одговорни</li> </ul>   | <p><b>А)</b> М-а обрасце за тражене инжењере ,фотокопије радних књижица , уговора о радном ангажовању</p> <p>- копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности истих не старијом од 1 године од датума издавања.</p> <p>За 1 дипломираног инжењера са стручним испитом и одговарајућим решењем МУП РС против пожарне заштите доставити и :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решење МУП РС против пожарне заштите и то по једног за сваку од следећих категорија :</li> </ul> <p>А- За израду главног пројекта заштите од пожара</p>   |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | <p>пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње или 311 Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње</p> <p>•Дипломираног инжењер електротехнике, са лиценцом 350 Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона</p> <p>- 1 дипломираног инжењера са стручним испитом и одговарајућим решењем МУП РС:</p> <p>- за израду система за дојаву пожара</p> <p><b>Б)</b> Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има радно ангажоване захтеване инжењере, а који ће учествовати у изради пројекта који је предмет набавке и исти оверити и потписати, са навођењем имена, презимена, стручним звањем и бројем личне лиценце инжењера</p> | <p>Б- За израду главног пројекта дојаве пожара</p> <p>Б) Потписана и оверена изјава од стране одговорног лица понуђача</p>   |
| 10. | <p>да располаже довољним техничким капацитетом :</p> <p>Приликом доставе понуде понуђач треба да располаже са :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- легалним софтвером MS Windows минимум 1 лиценци (или еквивалентан),</li> <li>• легалним софтвером за пројектовање Cad platforma (AutoCad или сл.) мин 1 лиценци</li> </ul>  | <p>Наведени услови доказују се достављањем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пописне листе на дан 31.12.2018. године да је понуђач власник основних средстава тражених у оквиру довољног техничког капацитета (понуђач је дужан да на пописним листама јасно обележи -маркира опрему која је затевана у оквиру траженог техничког капацитета) или</li> <li>- други доказ да понуђач има на располагању тражени технички капацитет (уговор о закупу или уговор о пословно техничкој сарадњи и слично).</li> <li>- у случају да је понуђач постао власник основних средстава тражених у оквиру довољног техничког капацитета после 31.12.2018. године, уместо пописне листе може доставити други доказ из којег се јасно види да је власник траженог основног средства (рачун или купопродајни уговор и др.).</li> </ul> |

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.



## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Додатне услове** понуђач доказује посебно на следећи начин: на начин како је приказано у табели – додатни услови - .

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим финансијског капацитета где сваки понуђач из групе понуђача мора да докаже да није био у блокади у последње три године од дана објављивања јавног позива.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из чл.75. став 1. Тач.1)до 4), а доказ из чл.75 став 1. Тачка 5. Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (*Образац Изјава понуђача*)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Извод из регистра понуђача потребно је доставити уз понуду као неоверену копију или одштампану са сајта Организације надлежне за регистрацију привредних субјеката (АПР).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗЈН ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац је пре доношења Одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Израда пројектно-техничке документације за **за аутоматску дојаву пожара**

ЈНМВ-27/2019. испуњава све услове из члана 75. Закона, односно за услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Брише се;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности-не постоји дозвола.
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.(чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Израда пројектно-техничке документације **за за аутоматску дојаву пожара** ЈНМВ-27/2019 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Радосно детињство“ Нови Сад, Павла Симића 9., са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара**

**ЈН бр. ЈНМВ-27/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **6.06.2019. године до 10:00 часова**. Понуде се отварају по истеку рока у 10:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњењу обавезних услова (стр. 8),
- Доказе о испуњењу додатних услова (стр. 9),
- Образац понуде (стр. 24),
- Модел уговора – потписан и оверен (стр. 28),
- Изјава о независној понуди (стр. 33),
- Меница за озбиљност понуде и модел меничног овлашћења (стр. 36),
- Образац – референтна листа (стр.34),
- Потврда о референцама (стр.35),
- Изјава понуђача о обиласку објекта (стр. 37).
-

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Радосно детињство“ Нови Сад, Павла Симића 9., са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку – Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара ЈН бр. ЈНМВ-27/2019. - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку – Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара ЈН бр. ЈНМВ-27/2019. - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку – Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара ЈН бр. ЈНМВ-27/2019. - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара ЈН бр. ЈНОП-27/2019. - НЕ ОТВАРАТИ.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне

вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Ст. 4. Тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/2012), од дана службеног пријема исправног рачуна, на основу документа који испоставља понуђач.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су финансијским планом за 2019. Плаћања доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине расположивих средстава у 2019. за ту намену. За део реализације уговора који се

односи на 2020. годину, реализација ће зависити од обезбеђења средстава за ову намену.

Наручилац задржава право да не утроши сва средства из уговора намењена за ову намену.

#### **9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Рок извршења услуге израде пројеката не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора.

#### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **9.4. Захтев у погледу обиласка локације**

Обилазак локације је обавезан и елиминациони услов. Понуђач може извршити обилазак локације сваког радног дана од 08:00 до 14:00 часова, уз обавезну и претходну најаву од два дана од намераваног обиласка локације.

### ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната услуга израде све пројектно техничке документације са извршеном спољно техничком контролом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***



Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави:

**1. Средство обезбеђења за добро извршење посла-** и то бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Бланко соло меница- мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

**Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави меницу.**

Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора, уговор неће бити потписан од стране наручиоца.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем емаила [goran.uprava@gmail.com](mailto:goran.uprava@gmail.com), односно факсом 021) 6610-528, тражити од наручиоца

додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. ЈНМВ-27/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која

ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности. (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**)

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [gogan.uprava@gmail.com](mailto:gogan.uprava@gmail.com) или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О

поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју јавне набавке или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

## **23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора (у складу са чл.115 закона о закона јавним набавкама)

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – **Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара** ЈН број ЈНМВ-27/2019.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                      |
|----------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b> |
|                      |

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ****В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Израда пројектно-техничке документације  
ЈНМВ-27/2019**

| ОПИС   | Без пдв-а | Са пдв-ом |
|--|-----------|-----------|
| Израда Пројеката за аутоматску дојаву пожара |           |           |
| УКУПНО:                                      |           |           |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Рок и начин плаћања                 |  |
| Рок важења понуде (минимум 30 дана) |  |
| Рок извршења услуге (до 30 дана)    |  |

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА-

Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара

**Закључен између:**

Наручиоца Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад  
са седиштем у Новом Саду , улица Павла Симића бр.9. ПИБ: 101584396  
Матични број: 08038384  
Број рачуна: 840-30988845-42; 840-549661-48 ; Назив банке: Управа за трезор,  
Телефон: 420-439 Телефакс:6610-528  
кога заступа Маријана Попов  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:..... Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: .....),

Основ уговора:

ЈН Број:.....  
Број и датум одлуке о додели уговора:.....  
Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Испоручилац наступа са подизвођачем/подизвођачима:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Група понуђача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

## Предмет уговора, цена и услови плаћања

### Члан 1.

Предмет уговора су услуге: **Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара**

као и друге радње у складу са тендерском документацијом и понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

Саставни део овог Уговора је спецификација услуга, по количини и квалитету из тендерске документације и понуде Извршиоца.

Извршилац се обавезује да услуге из овог Уговора, у складу са одредбама овог Уговора изведе својом радном снагом, материјалом, средствима, опремом и изврши све неопходне припремне и завршне услуге за потпуно извршење услуга из предмета овог Уговора у складу са важећим законским и техничким прописима и стандардима, правилима струке која важе за извођење услуга ове врсте.

Вредност услуге износи \_\_\_\_\_ дин. без обрачунатог ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ дин. са обрачунатим ПДВ-ом.

Уговорене цене су фиксне.

Услуга која је предмет уговора не може се отказати у моменту започињања услуге. Наручилац задржава право да због не испуњења обавезе извођача из овог Уговора, раскине Уговор о трошку Извршиоца.

## Средство финансијског обезбеђења

### Члан 2.

Понуђач је дужан да **приликом закључења уговора достави:**

**1. Средство обезбеђења за добро извршење посла-** и то бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Бланко соло меница- мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну

надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

**Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави меницу.**

Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора, уговор неће бити потписан од стране наручиоца.

### **Члан 3.**

У случају да Извршилац једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу за испуњење уговорених обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнаде набавке услуге од другог добављача.

### **Количина и квалитет услуга, рок за израду пројекта**

#### **Члан 4.**

Обавеза Извршиоца је да изврши услугу у уговореном квалитету и према утврђеним стандардима наведеним у конкурсној документацији, дефинисаним овим Уговором.

Рок за израду пројекта је \_\_\_\_\_ дана о дана закључења уговора.

### **Рекламација**

#### **Члан 5.**

У случају рекламације обавезује се Извршилац да изврши услугу уговореног квалитета у року од 24 часа од часа пријема рекламације или сазнања за њу.

Трошкови рекламације иду на терет Извршиоца.

Извршиоцу је познато да је квалитет услуга, битан елемент уговора, тако да Наручилац задржава право раскида Уговора о трошку Извршиоца због неиспуњења битних елемената Уговора.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 6.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора ( у складу са чл.115 закона о јавним набавкама ).

Рок важења уговора је годину дана од дана потписивања уговора.

Рок важења уговора је до окончања извршења услуга.

Свака страна уговорница може отказати уговор у току трајања, са отказним роком од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о отказу Уговора, за које време важе уговорне обавезе. Уговарачи немају право раскида уговора за време извођења услуга, осим са разлога повреде одредби овог Уговора.

#### Члан 7.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Добављач 2 (два) примерка.

Наручилац (Директор)

Извршилац услуга

М.П.

М.П.

\_\_\_\_\_   
 Маријана Попов

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара ЈН бр ЈНМВ-27/2019** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА -  
ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

У вези са јавном набавком ЈНМВ-27/2019 – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ за аутоматску дојаву пожара **ЈН бр** ЈНМВ-27/2019.

| Ред. број | Референтни Наручилац | Навести назив главног пројекта и објекат | Име и презиме одговорног пројектанта | Лице за контакт (име и презиме, број телефона) |
|-----------|----------------------|--|--------------------------------------|--|
| 1.        |                      |  |                                      |  |
| 2.        |                      |  |                                      |  |
| 3.        |                      |  |                                      |  |
| 4.        |                      |  |                                      |  |
| 5.        |                      |  |                                      |  |
| 6.        |                      |  |                                      |  |
| 7.        |                      |  |                                      |  |
| 8.        |                      |  |                                      |  |
| 9.        |                      |  |                                      |  |
| 10        |                      |  |                                      |  |

М.П. \_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** За сваког од референтних наручилаца-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца-купца. У случају да је број уговора већи од 10, образац треба копирати у довољном броју примерака.

## XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Назив референтног<br>наручиоца/купца |  |
| Седиште                              |  |
| Улица и број                         |  |
| Телефон                              |  |
| Матични број                         |  |
| ПИБ                                  |  |

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. ЗЈН – референтни наручилац/купац издаје

### ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач \_\_\_\_\_,

израдио пројекат

\_\_\_\_\_ ,  
(навести назив пројекта)

за објекат \_\_\_\_\_ (навести назив објекта), у  
вредности \_\_\_\_\_ без пдв-а.

Пројекат је израђен \_\_\_\_\_ године, квадратуре \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

Извршилац услуге се показао као добар привредник у погледу квалитета производа, квалитета услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке ЈНМВ- 27/2019- ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА АУТОМАТСКУ ДОЈАВУ ПОЖАРА и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Давалац изјаве

М.П. \_\_\_\_\_



- Уколико постоји потреба, потврду о референцама копирати у више примерака и доставити попуњену и оверену.

### XIII МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („ Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „ Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „ Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „ Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје  
**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ** серијски бр. \_\_\_\_\_

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:</b> |  |
| Седиште и адреса:                    |  |
| Матични број:                        |  |
| Порески број:                        |  |
| <b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:</b>            | Предшколска установа „Радосно детињство“ |
| Седиште и адреса:                    | Нови Сад<br>Павла Симића 9.              |
| Матични број:                        | 08038384                                 |
| Порески број:                        | 101584396                                |
| Текући рачун:                        | 840-549667-30<br>Рачун Управе за трезор  |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга – **Израда пројектно-техничке документације ЈНМВ 27/2019.**

Меница и менично овлашћење се издају са *роком важења* који је 30 дана дужи од дана отварања понуда.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица меничног дужника

#### XIV

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Адреса:  
ПИБ:  
Телефон:

Изјављујем да сам обишао објекат ПУ“ Радосно детињство“ у \_\_\_\_\_ за које је потребно урадити пројектно техничку документацију.

Изјаву дајем ради подношења понуда за јавну набавку услуга – **Израда пројектно-техничке документације за аутоматску дојаву пожара и -ЈНМВ-27/2019.**

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2019

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

---

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)