



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

"РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"

НОВИ САД

Павла Симића бр. 9

Маг. бр. 08038384

ПИБ: 101584396

Тел. 021/420-439; факс 021/527-547

е-mail: puns@nspoint.net

Б р о ј: 1231

Д а н а: 25.09.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „РАДОСНО ДЕТИЊСТВО“ НОВИ САД

**ЈАВНА НАБАВКА –
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Административна опрема за све објекте**

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНОП – 34/2020.

Септембар 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНОП-34/2020. дел.бр.1058 од 30.06.2020.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНОП-34/2020, дел.бр. 1058/1 од 30.06.2020. год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку Административна опрема за све објекте ЈНОП-34/2020.

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17
VII	Образац понуде	27
VIII	Модел уговора	31
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36
X	Образац трошкова припреме понуде	46
XI	Образац изјаве о независној понуди	47
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	48
XIII	Модел меничног овлашћења	49

Конкурсна документација има 63 страница.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Предшколска установа „Радосно детињство“ Нови Сад
Адреса: Павла Симића 9., 21000 Нови Сад
Интернет страница: www.predskolska.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНОП -34/2020 су добра – Административна опрема за све објекте

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је набавка обликована по партијама **Набавка није обликована по партијама**

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Горан Милић,
Е - mail адреса (или број факса): goran.uprava@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНОП-34/2020. су добра – опрема
-Шифра из општег речника јавних набавки: 39200000 – производи за
унутрашње опремање;

2. Врста оквирног споразума

Не закључује се оквирни споразум.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС

Административна опрема за све објекте

Red.br	OPIS	Ukupne količine
1	КАНЦЕЛАРИЈСКЕ СТОЛИЦЕ, метална конструкција , тапацирано седиште и наслон у штофу или микрофиберу у боји по избору Инвеститора ,дим.ширина: мах.550 мм, висина:мах.800 мм,дубина мах.550 мм	30
2	Сто за васпитача, дим. 1200x600x750 мм, натур боје, Радни сто за васпитача израђен од универа дебљине 18 мм, кант АБС 2 мм, са фиксном касетом са бравом на закључавање	2
3	Радни сто израђен од универа дебљине 25 мм, кант АБС 2 мм, дим.2000/1000/750 мм са покретном фиоком са централном бравом на закључавање	1
4	Гардеробни ормарић-дводелни Декапирани челични лим 0.7мм Ч0147, пластифициран; две кабине-свака подељена по вертикали за радно и чисто одело; свака кабина са гардеробном шипком; свака кабина са две полице; 2 врата са бравицом на закључавање; отвори за вентилацију у горњој зони врата; са косим кровом по НАССР-у дим.600x500x1800+ножице мм	1
5	Шоља за белу кафу, материјал 18/10 нерђајући челик, запремина 0,2 лит, дебљина материјала 0,8мм/1,5 мм	100
6	Тањир плитке, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљине 0,8 мм, пречник фи 22 цм	100
7	Тембало дубоко, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљина 0,8 мм, пречник фи 16цм	100
8	Кашика, средње величине, материјал 18/10 нерђајући челик, дужине 19,5 цм, дебљина материјала 2 мм	100
9	Чинија за салату и воће, запремине 2 лит, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљина 0,8 мм, фи 20 цм, дубина 11 цм	100
10	Чајник, материјал 18/10, нерђајући челик, запремине 2л , висине 19цм	10
11	Корпица за хлеб решеткаста, РФ, фи 20,5 цм, израђена од нерђајућег челика CrNi 18/10	3

12	Тацна округла, маријал 18/10, нерђајући челик, фи 34, дебљина 0,8мм, висине 4,0цм	3
13	Лонац од инох-а, пречника 20x17цм, запремине 5,3л са поклопцем	3
14	Лонац од инох-а, пречника 24 цм x 24, запремина 10,5 л, с поклопцем	3
15	Сипаћа кашика 18/10, нерђајући челик, запремина 1 л, дужина дршке са куком за качење 41 цм, дебљина материјала 1/2мм	1
16	Сипаће кашике 0,5л, рф,нерђајући челик 18/10	1
17	Сипаће кашике 250мл, рф, нерђајући челик 18/10	3
18	Сервир колица троетажна, израђена од инох-а, носивост 100кг, са четири покретна точка, на два точка кочнице, димензија мах 860 x 540x940 мм	4
19	Фрижидер - комбиновани Положај замрзивача: Гор Енергетска класа: А+ Потрошња енергије: 0.619 kWh/24h Ниво буке: 40дБ(А) Физичке карактеристике Боја: Бела Висина: 146.5цм Ширина: 54цм Број врата: 2 Маса: 41.5кг Паковање: Посуда за лед Запремина: 223л (177л фрижидер; 46л замрзивач) Остало Додатне функције: Светло Остало: Антибактеријска гума за заптивање Гаранти рок од мин 60 месеци	2
20	Усисивач (карчер, тип WD4, или одговарајући)Чишћење филтера притиском на дугме - Мрежа: 230В/50Хз - Снага: мин.1000W (Проток ваздуха и усисна снага одговарају усисивачу од 1600W) - Пречник прикључне цеви: 35мм - Прикључни кабел: мин.5 метара - Запремина посуде: мин.20 литара -Усисно цево: мин.2.2м -Димензије (Д x Ш x В) (мм) 384 x 365 x 526 (+-5%)	10

21	<p>Клима уређај сплит систем ДЦ инвертер , капацитет Клима уређаја 12000 бту, радни медијум R32A, температурни распон рада -15°Ц до +50°Ц, Енергетска класа А++, ауторестарт функција, периви филтери , слееп моде, јонизатор Капацитет хладјења 3500 W Капацитет грејања 3600 W Фреон R32A Енергетска класа А++/А+ (хлађење/грејање) СЕЕР коефицијент 6.1/А++ СЦОП коефицијент 4.0/А+ Улазна снага хладјења 1090W(450W~1400W) Улазна снага грејања 990W(370W~1270W) Проток ваздуха (Мах) 600 м3/х Ниво буке (унутрашња јединица) 28-40 дБА Ниво буке (спољашња јединица) 53 дБА Димензије унутрашње јединице 780×276×202 Димензије спољашње јединице 715×235×540</p>	2
22	<p>Дигитални термометар за мерење температуре унутар меса, соса, пића. Распон мерења је од 50°Ц до +300°Ц. Материјал: метал Боја: бела Димензије: 245 x 25 мм Напајање: 1 x 1.5 В батерије типа ЛР44/АГ13</p>	70
23	<p>Електрични шпорет Карактеристике рерне Тип рерне Мултисистемска Запремина 55л Грил Да Додатне функције Вентилатор Карактеристике плоче за кување Тип плоче Стакло-керамичка плоча Број грејних зона 4 Додатне функције ЛЕД Дисплеј, Механичке команде Физичке карактеристике Боја Инох Висина 85цм Ширина 50цм Дубина 60цм Маса 42.7кг Рекламациони период 60 месеци</p>	1
24	<p>Отварач за конзерве (професионални, стони фиксирајући), нож од инох-а , магнетни држач поклопца, дим.мин.100/230/690 мм</p>	1
25	<p>Даска за сечење меса од тврде пластике-котерма дим. 400х600мм дебљине 3цм.</p>	1
26	<p>Миксер са посудом снага 300W, физичке карактеристике: бела боја, димензије: 315мм/235мм/230мм, маса 2.2 кг, паковање: 2 наставка за мешање теста, капацитет 3 лит, 5 брзина,</p>	1

27	<p>Термос канта за ношење хране - сви елементи термоса, сем полиетиленског међупоклопа и доње гумене карике израђени од киселоотпорног нерђајућег челика Ч.4580 (АИСИ304). Дебљина посуде 1 мм.Полиетиленски поклопац се треба имати могућност скидања ради прања.Термос треба да имагумену карику на доњем делу са спољашње олате која спречава клизање у транспорту и омогућава да се посуде могу ређати једна на другу. Спољни пречник посуде је 340мм. Унутрашњи пречник посуде 310 мм..</p> <p>Наспољашњој страни се налазе три механизма за затварањетермос посуде.Механизми за затварање су израђени од иноксаАИСИ 304 деб.1,5 и 2,0мм,шипкастог материјала фи 6мм.Сваки механизам се може подешавати по висини једноставним одвртањем или завртањем,што обезбеђује максимално дихтовање поклопаца.Наспољашњој страни се на две стране налазезаварене ручке,које се налазе у носачима,тако да се ручке могуокретати у луку од 90 степени.На поклопцу се такође налазизаварена ручка за подизање,која се налази у носачима тако да се ручка може окретати у луку од 180 Степени.</p> <p>Запремина 30 литара..</p>	7
28	<p>Термос канта за ношење хране- Сви елементи термоса, сем полиетиленског међупоклопа и доње гумене карике израђени од киселоотпорног нерђајућег челика Ч.4580 (АИСИ304). Дебљина посуде 1 мм.Полиетиленски поклопац се треба имати могућност скидања ради прања.Термос треба да имагумену карику на доњем делу са спољашње олате која спречава клизање у транспорту и омогућава да се посуде могу ређати једна на другу. Наспољашњој страни се налазе три механизма за затварањетермос посуде.Механизми за затварање су израђени од иноксаАИСИ 304 деб.1,5 и 2,0мм,шипкастог материјала фи 6мм.Сваки механизам се може подешавати по висини једноставним одвртањем или завртањем,што обезбеђује максимално дихтовање поклопаца.Наспољашњој страни се на две стране налазезаварене ручке,које се налазе у носачима,тако да се ручке могуокретати у луку од 90 степени.На поклопцу се такође налазизаварена ручка за подизање,која се налази у носачима тако да се ручка може окретати у луку од 180 степени Запремина 10 литара..</p>	5
29	<p>Термос-ручконоша , посуде израђене од инох-а, са дуплим зидом(термоизолован) запремине 1 литара, уграђене у раму у варијанти 3х1 лит, дим.порције , унутрашњи пречник 165 мм, висине 55мм, спољни пречник 176 мм, висине 70 мм.Изолација између два зида је стиропор И плута који обезбеђују одговарајућу термичку моћ.Између порције налази се међупоклопац који је израђен од пвц-а , који обезбеђује затварање сваке порције.На горњу порцију преко пвц поклопаца постављен је метални инох поклопац преко кога се затвара порција механизмом за затварање који се налази на носачу порције.Доставити УЗОРАК, доставити извештај о здравственој исправности акредитоване лабораторије</p>	30

30	<p>Машина за прање веша Капацитет 6кг Брзина центрифуге 1.000рпм Енергетска класа А+++ Број програма 15 Начин пуњења Фронтално Физичке карактеристике Боја Бела Висина 84цм Ширина 60цм Дубина 44цм Ниво буке 61дБ (прање), 77дБ (центрифуга) Додатне функције ЛЕД екран Напомена 15 различитих програма Остало Кључ за закључавање, Систем аутоматског подешавања воде, Заштита од преливања Рекламациони период 60 месеци</p>	1
31	<p>Lap top, Величина екрана: 15.6" дијагонала, HDSVAeDP anti-glare slim WLED(min rezolucija 1366x768); Procesor: min Intel®Pentium®N3710 sa Intel®HDGraphics 405(1.6GHz osnovna frekvencija, do 2.56GHz u turbo modu, 2MB keša,4 jezgra) ili odgovarajući Memorija: min 4GB HDD: min 500GB SATA portovi: 2xUSB3.1; 1xUSB2.0;1xHDMI;1xVGA;1xRJ45;1xzvučnici/mikrofon-combo Optika: DVD/RW da poseduje multi-format digital media čitač kartica komunikacija: GbE NIC(10/100/1000), DualBandWirelessAC3168 802.11a/b/g/n/ac(1x1)Wi-Fi i Bluetooth 4.2 operativni sistem: Win 10 64bit Mogućnost provere garantnog roka na sajtu proizvođača, ukucavanjem serijskog broja uređaja. Slično modelu: HP 250 G6 ili odgovarajući</p>	43

32	<p>Štampač Speed Up to 31 ppm Letter / 30 ppm A4 Duty Cycle1 Up to 30,000 pages / month Processor / Memory / 600 MHz / 256 MB Connectivity Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0 10/100Base-T Ethernet, Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0 Print 600 x 600 dpi (Up to 1200X1200 enhanced image quality) First-page-out Time As fast as 8.5 seconds Page Description Languages PCL® 5e and 6 emulations, PostScript® 3™ emulation Print Features Toner Save Mode, Booklet Printing, Poster Printing, Skip Blank Pages, N-up Printing, Scaling, Reduce/Enlarge, Fit to Page, Watermarks, Overlays, Custom-size Pages, Print Order, Edge Enhancement, Brightness Adjustment, Contrast Adjustment, Paper Selection by Attribute, Earth Smart Driver Settings, Bi-directional Print Drivers, Job Monitoring, Store and Recall Driver Settings Mobile Printing Apple® AirPrint™, Google Cloud Print™ Security Standard Secure HTTPS (SSL), IPsec, 802.1X Authentication, WPA2 Personal, IPv4 and IPv6 Filtering, MAC Address Filtering, SNMPv3, USB Port Disablement Paper Input Standard Main Tray: Up to 250 sheets; Custom sizes: 4.14 x 5.85 in. to 8.5 x 14 in. / 105 x 149 mm to 216 x 356 mm Manual Feed Slot: 1 sheet; Custom sizes: 3 x 5 in. to 8.5 x 14 in. / 76 x 127 mm to 216 x 356 mm Paper Output 150 sheets Automatic Two-sided Printing Standard</p>	10
33	<p>Тип Компактни дигитални фотоапарат Ефективни пиксели 13,2 милиона (Обрадом слике може да се смањи број ефективних пиксела.) Сензор слике ЦМОС типа 1/3,1 инча, укупан број пиксела: прил. 14,17 милиона Објектив објектив са 3х оптичким зумом Жижна даљина 4,1–12,3 мм (видни угао еквивалентан углу код објектива од 30–90 мм у формату од 35 мм [135]) ф-број ф/3,3 до 5,9 Конструкција објектива 6 елемената у 5 група Увећање До 4х (видни угао еквивалентан углу код објектива од приближно 360 мм у формату од 35 мм [135]) Смањење вибрације Електронски ВР (филмови) Смањење замућења при покрету Електронски ВР (статичне слике) Аутофокус АФ са детекцијом контраста Опсег фокусирања [W]: Прил. 5 цм до бесконачности, [T]: Приближно 50 цм до бесконачности (Растојања мерена од центра предње површине заштитног стакла) Режим АФ области У центру, детекција лица, АФ са налажењем циља Монитор Дијагонала од 6,7 цм (2,7 инча); ТФТ ЛЦД са прил. 230.000 тачака са антирефлекс слојем и 5 нивоа подешавања светлине Покривање слике Приближно 96% хоризонтално и вертикално (у поређењу са стварном сликом) Покривање слике (режим репродукције) Приближно 100% хоризонтално и вертикално (у поређењу са стварном сликом) Медији за складиштење СД, СДХЦ, СДХЦ, интерна меморија (прил. 21 МБ) Систем датотека У складу са ДЦФ и Ехиф 2.31 стандардима</p>	40

	<p>Складиштење - Формат датотеке Статичне слике: ЈПЕГ; Говорне поруке: WAB; Филмови: МП4 (видео: X.264/МПЕГ-4 АВЦ, звук: ААЦ стерео) Величина слике (пиксели) Велики (13 М) (4160x3120), Средњи (4 М) (2272x1704), Мали (2 М) (1600x1200) Филм – Величина слике (у пикселима) и број слика у секунди Велики (1080п) (1920x1080), Мали (640) (640x480), Мали (старомодно) (640x480) ИСО осетљивост ИСО 125 до 1600 Мерење експозиције Матрих, просечно са приоритетом центра (дигитални зум мањи од 2x), спот (дигитални зум 2x или већи) Контрола експозиције Аутоматски програмирана експозиција и корекција експозиције (-2 до -1 ЕВ, 0 ЕВ, +0,7 ЕВ, +1,5 ЕВ) Тип затварача Механички и ЦМОС електронски затварач Брзина затварача Од 1/2000 до 1 с, 25 с (опција „Додај трагове светлости“) у оквиру менија [„Одабери неки стил“) је подешена на [„Ноћно небо“]) Отвор бленде Електронски контролисан избор НД филтера (-2 АВ) Опсег отвора бленде 2 корака (ф/3,3 и ф/6,6 [W]) Уграђени блиц Да Опсег блица (приближно) [W]: 0,3–3,1 м, [T]: 0,6–1,7 м Контрола блица ТТЛ аутоматски блиц са пробним предбљесцима УСБ Микро УСБ конектор (Не користите друге УСБ каблове осим приложеног УСБ кабла УЦ-Е21.), УСБ велике брзине подржава Дирецт Принт (ПицтБридге) ХДМИ излаз ХДМИ микро конектор (тип Д) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) стандарди IEEE 802.11b/g (стандардни протокол за бежичну ЛАН мрежу) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) радна фреквенција 2412 до 2462 МХз (1 до 11 канала) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) максимална излазна снага 12,5 дБм (ЕИРП) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) безбедност Отворени систем, WPA2-ПСК Блуетоотх стандарди Блуетоотх спецификације – верзија 4.1; Блуетоотх: 2402–2480 МХз, Блуетоотх Low Енергу: 2402–2480 МХз; Блуетоотх: 3,5 дБм (ЕИРП), Блуетоотх Low Енергу: 3,5 дБм (ЕИРП) Водоотпорност Еквивалентно ЈИС/ИЕЦ заштити класе 8 (ИПХ8) (под нашим условима тестирања), Способност снимања слика под водом до дубине од 10 м и у трајању од 60 минута</p>	
--	--	--

34	<p> Пројектор Систем пројекције ЗЛЦД технологија Нативна резолуција 1.024 x 768 Формат резолуције ХГА Контраст 15.000:1 Вертикално освежавање 100Хз - 120Хз Палета боја 1.07 милијарди боја Сочиво Ф = 1.49 - 1.72, ф = 16.9мм - 20.28мм Величина слике 30" - 300" Оптимална удаљеност 1.8м - 2.17м, на пројекционој површини од 60" Зум 1.2 : 1 мануелни Однос страница слике 4:3 Лампа Снага 210W Осветљење 3.300 АНСИ лумена Цолор Лигхт Оутпут 3.300 АНСИ лумена Wхите Лигхт Оутпут 3.300 АНСИ лумена Радни век (стандардни режим) 6.000х Радни век (ецономиц режим) 10.000х Повезивост ХДМИ улаз 1 Аналогни видео улази Композитни (1x РЦА), С-Видео, ВГА Д-суб Аудио улаз 2x РЦА УСБ 2.0 (тип А), УСБ 2.0 (тип Б) Бежична повезивост Wi-Фи реадy Бежични мрежни стандарди Wирелесс ЛАН ИЕЕЕ 802.11b/g/n (опционал) Остали прикључци / Слотови Кенсингтон сецуриту лоцк слот Бежична повезивост Wi-Фи реадy Бежични мрежни стандарди Wирелесс ЛАН ИЕЕЕ 802.11b/g/n (опционал) Остали прикључци / Слотови Кенсингтон сецуриту лоцк слот Додатне функције Дирецт повер ОФФ, Дирецт повер ОН, УСБ Дисплау (репродуковање директно са УСБ меморије) Звучници 2W Физичке карактеристике Димензије 302мм x 237мм x 82мм Маса 2.5кг Ниво буке (стандардни режим) 37дБ Ниво буке (ецономиц режим) 28дБ Боја Бела Паковање Даљински управљач, Напонски кабл, ВГА кабл Рекламациони период 24 месеца Лампа 12 месеци или 1.000 радних сати </p>	30
----	--	----

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

– **за предметну јавну набавку не постоји дозвола;**

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Неопходан пословни капацитет:

- Да је понуђач овлашћен од стране произвођача или генералног дистрибутера (уколико произвођач нема своју канцеларију у Републици Србији) за понуђене уређаје под следећим бројевима из техничке спецификације 19,20,21,23,30,31,32,33 и 34) . У достављеној потврди мора да се наведе да су понуђени уређаји оригинални и да за њих важи стандардна произвођачка гаранција, тј. гарантни рок мора бити исти као што је наведен у опису уређаја.

- Да понуђена опрема задовољава захтеване техничке карактеристике наведене у техничкој спецификацији;
- Да поседује уведене важеће стандарде: ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 или ISO45001, ISO 20000-1, ISO 22301 и ISO 27001 за извршење предмета јавне набавке.
- Потребно је доставити узорак за ставку под бројем 29. Термос – ручконоша и доставити уз узорак извештај о здравственој исправности од стране акредитоване лабораторије за исти.

Начин доказивања:

- Потврде издате од стране наведених произвођача или генералних дистрибутера (уколико произвођач нема своју канцеларију у Републици Србији) за понуђене клима уређаје;
- За све понуђене производе доставити техничку документацију којом понуђач доказује испуњене тражене минималне карактеристике. Техничка документација може бити достављена на енглеском језику. Наручилац задржава право да од понуђача затражи да неке делове техничке документације или стандарда достави преведене на српски језик.
- Фотокопије важећих сертификата за стандарде: ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 или ISO45001, ISO 20000-1, ISO 22301 и ISO 27001 за извршење предметне јавне набавке
- Потребно је доставити узорак и копију извештаја о здравственој исправности за ставку под редним бројем 29. – Термос ручконоше.

Уз понуду је потребно доставити техничку документацију из које се недвосмислено може утврдити да понуђени уређаји задовољавају наведене минималне техничке карактеристике. Техничка документација и сертификати могу бити достављени на енглеском језику с тим да наручилац задржава право да од понуђача затражи да поједине делове достављене техничке документације преведе на српски језик.

Уколико проспекти/каталози не садрже све карактеристике за наведену опрему Понуђач је дужан да уз исти достави слике, опис недостајућих техничких карактеристика као и недостајуће техничке карактеристике понуђене опреме на документу понуђача који је оверен печатом и потписом обе стране овлашћеног лица понуђача као и да назначи редни број добра техничке спецификације.

- а. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана

75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

b. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

c. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра надлежног органа
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и

доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** за предметну јавну набавку није потребно доставити дозволу надлежног органа.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем доказа који су дефинисани и наведени на странама 16,17 и 18. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Извод из регистра понуђача потребно је доставити уз понуду као неоверену копију или одштампану са сајта Организације надлежне за регистрацију привредних субјеката (АПР).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Радосно детињство“ Нови Сад, Павла Симића 9., 21000 Нови Сад, са назнаком: „**Понуда за јавну**

набавку добара – Административна опрема - ЈН бр. ЈНОП-34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.10.2020. године, до 10:00 часова. Отварање понуда је исти дан, након истека рока за подношење понуда у 10:30 часова.

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњењу обавезних услова,
- Доказе о испуњењу додатних услова,
- Техничка документација,
- Узорак,
- Образац понуде,
- Образац структуре цене,
- Модел уговора (потписан и оверен),
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- Меница за озбиљност понуде и менично овлашћење.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Радосно детињство“ Нови Сад, Павла Симића 9., са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара Административна опрема ЈН бр. ЈНОП-34/2020. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара Административна опрема ЈН бр. ЈНОП-34/2020. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара Административна опрема ЈН бр. ЈНОП-34/2020.- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара Административна опрема ЈН бр. ЈНОП-34/2020.- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана [*рок мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015)*], од дана уредно примљене фактуре, на основу отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука добара. Отпремница мора бити прихефтана уз фактуру.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни период на целокупну испоручену опрему не може бити краћи од 24 месеца.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Добра ће се испоручивати сукцесивно у складу са наруџбеницом, односно захтева за испоруку добара.

Рок испоруке не може бити дужи од 45 дана од дана слања захтева за испоруку.

Место испоруке добара је: Изабрани понуђач ће од Наручиоца добити списак објеката где треба испоручити робу.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуђач ће по испоруци добара бити у обавези да изда отпремницу и преда један примерак уз испостављену робу у објекат. Отпремница мора бити потписана од стране понуђача и лица овлашћеног испред Установе за пријем добара. Отпремница мора бити прихефтана и уз фактуру. (други примерак отпремнице)

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачуната: вредност добара, испорука, превоз, монтирање, и остали трошкови које понуђач има реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде – www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине – www.merz.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике – www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

Понуђач је дужан да уз понуду достави :

- средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду **бланко соло менице** са меничним овлашћењем на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додатну вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање 60 дана. Меница мора бити регистрована и предата уз менично овлашћење и картон депонованих потписа.

Наручилац може уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да након закључења уговора достави:

1) Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% од уговорене вредности без пореза на додатну вредност, платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Павла Симића 9., 21000 Нови Сад, или путем факса на број 021/6610-528 или путем емаила: goran.uprava@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. ЈНОП-34/2020**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: gogan.uprava@gmail.com, факсом на број 021/6610-528 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране подносиоца, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока наведеног у претходном ставу, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке

поводом које се подноси захтев за заштиту права; , сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права након отварања понуда.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити ДОСТАВЉЕН понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку опреме - Административна опрема ЈН број ЈНОП- 34/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – административна опрема , ЈНОП - 34/2020.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (45 дана)	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ АДМИНИСТРАТИВНЕ ОПРЕМЕ ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ ЈНОП-342020.

Закључен између:

Наручиоца Предшколске установе „Радосно детињство“
са седиштем у Новом Саду, улица Павла Симића 9., ПИБ:101584396
Матични број: 08038384
Број рачуна: 840-549661-48 и 840-549667-30 Назив банке: Управа за јавна
плаћања,
Телефон: 021/420-439 Телефакс: 021/6610-528
кога заступа: Директор Маријана Попов
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:)

Основ уговора:

ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина опреме – за потребе Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад, у свему према техничкој спецификаци и конкурсној документацији Наручиоца, број ЈНОП-34/2020 и прихваћене понуде Понуђача, број _____, која чини саставни део овог уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Уговорена цена за предмет уговора из члана 1. овог уговора износи:

_____ динара без обрачунаог ПДВ-а,

односно

_____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током реализације овог уговора.

Цена обухвата све трошкове за реализацију предмета уговора, прибављања средства финансијског обезбеђења, трошкове превоза, као и све остале зависне трошкове.

Наручилац се обавезује да новчана средства из претходног става уплати на текући рачун Додављача број _____ код _____ банке.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 3.

Рок испоруке добара је 45 календарских дана од дана слања захтева за испоруком добара. Сва добра по спецификацији се морају испоручити а добра се испоручују сукцесивно и складу са одобреним квотама – финансијским средствима за наведену јавну набавку.

Место испоруке добара : сви објекти Установе по диспозицији Наручиоца.

КВАЛИТЕТ И ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 4.

Додављач се обавезује да уговорену количину опреме у складу са техничком спецификацијом из усвојене понуде, испоручи у исправном стању, уговореног квалитета.

Сва добра која су предмет уговора морају бити нова, некоришћена и сигурна за коришћење. Додављач гарантује да ће испоручена добра из члана 1. овог уговора бити неоштећена и неупотребљавана.

Додављач ће по испоруци добара по објектима Установе бити у обавези да изда отпремницу и преда један примерак уз испостављену робу у објекту. Отпремница мора бити потписана од стране додављача и лица овлашћеног испред Установе за пријем добара. Отпремница мора бити прихефтана и уз фактуру. (други примерак отпремнице)

Понуђачу ће пре испоруке добара бити написмено достављен документ са овлашћеним лицима за пријем добара по објектима Установе.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност у потпуности уколико за то не буде постојала потреба.

ГАРАНЦИЈА И ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 5.

Гаранција за испоручена добра износи _____ месеци од дана испоруке добара. У зависности од врсте добара, Понуђач приликом испоруке добара ће бити у обавези да достави атест о исправности и безбедности добра уколико се атест издаје за та добра.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 6.

Уколико се при квантитативном и квалитативном пријему добара уоче оштећења, односно други квалитативни недостаци или да се приспела количина испоруке разликује од количине наведене у отпремници, наведени недостаци биће записнички констатовани.

Добављач ће бити у обавези да испоручи недостајуће количине добара или/и замени добро које је предмет Уговора на коме су утврђени и записнички констатовани квалитативни недостаци у року од 5 календарских дана од дана записничког констатовања недостатка.

За скривене мане или у случају квара добара а који није настао неадекватном употребом, Наручилац задржава право рекламације у року од 24 месеца од дана испоруке добара. Добављач је дужан да писмено одговори на рекламацију у року од 3 дана, и у року од 7 дана да отклони квар или недостатак добра о свом трошку.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

У случају неоправданог кашњења Добављача са испоруком предметних добара, Добављач ће бити дужан да плати уговорну казну од 0,2% од укупне вредности Уговора, за сваки дан кашњења, с тим да укупна уговорна казна у овом случају не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана после истека уговореног рока испоруке.

У случају неоправданог кашњења Добављача са испоруком предметних добара, Наручилац има право и на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза од стране Добављача или/и због кашњења у испуњењу уговорних обавеза

Добављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете.

Наручилац ће у складу са одредбама овог Уговора према датуму коначног испуњења уговорних обавеза, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Добављача и на основу тога обрачунати висину уговорене казне или ће износ умањити за исплату из члана 2.

Члан 8.

Добављач неће платити уговорну казну ако докаже да није крив за кашњење у испоруци добара.

Добављач ће платити само део уговорне казне који је сразмеран његовој кривици, ако докаже да је само делимично крив за кашњење.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% од уговорене вредности без пореза на додатну вредност, платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац има право на раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Добављача.

Уговор се раскида достављањем писмене изјаве о раскиду другој страни са отказним роком од 10 дана.

Уговорне стране могу и споразумно да раскину уговор.

У случају раскида Уговора због повреде и неизвршавања уговорених обавеза од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на надокнаду штете коју због тога трпи.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Рок важења уговора је до коначне испоруке добара, односно не може бити дужи од годину дана.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Наручилац (Директор)

Добављач

_____ М.П.
Маријана Попов

М.П. _____

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Административна опрема за све објекте

Red.br	Назив Предмета	Количина	Цена по комаду (без пдв-а)	Цена по комаду(са пдв-ом)	Укупна цена (без пдв-а)	Укупна цена (са пдв-ом)
1	2	3	4	5	6	7
1	КАНЦЕЛАРИЈСКЕ СТОЛИЦЕ, метална конструкција, тапацирано седиште и наслон у штофу или микрофиберу у боји по избору Инвеститора, дим.ширина: мах.550 мм, висина:мах.800 мм, дубина мах.550 мм	30				
2	Сто за васпитача, дим. 1200x600x750 мм, натур боје, Радни сто за васпитача израђен од универа дебљине 18 мм, кант АБС 2 мм, са фиксном касетом са бравом на закључавање	2				
3	Радни сто израђен од универа дебљине 25 мм, кант АБС 2 мм, дим.2000/1000/750 мм са покретном фиоком са централном бравом на закључавање	1				
4	Гардеробни ормарић-дводелни Декапирани челични лим 0.7мм Ч0147, пластифициран; две кабине-свака подељена по вертикали за радно и чисто одело; свака кабина са гардеробном шипком; свака кабина са две полице; 2 врата са бравицом на закључавање; отвори за вентилацију у горњој зони врата; са косим кровом по НАССР-у дим.600x500x1800+ножице мм	1				
5	Шоља за белу кафу, материјал 18/10 нерђајући челик, запремина 0,2 лит, дебљина материјала 0,8мм/1,5 мм	100				
6	Тањир плитки, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљине 0,8 мм, пречник фи 22 цм	100				
7	Тембало дубоко, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљина 0,8 мм, пречник фи 16цм	100				
8	Кашика, средње величине, материјал 18/10 нерђајући челик, дужине 19,5 цм, дебљина материјала 2 мм	100				

9	Чинија за салату и воће, запремине 2 лит, материјал 18/10 нерђајући челик, дебљина 0,8 мм, фи 20 цм, дубина 11 цм	100				
10	Чајник, материјал 18/10, нерђајући челик, запремине 2л, висине 19цм	10				
11	Корпица за хлеб решеткаста, РФ, фи 20,5 цм, израђена од нерђајућег челика CrNi: 18/10	3				
12	Тацна округла, маријал 18/10, нерђајући челик, фи 34, дебљина 0,8мм, висине 4,0цм	3				
13	Лонац од инох-а, пречника 20х17цм, запремине 5,3л са поклопцем	3				
14	Лонац од инох-а, пречника 24 цм х 24, запремина 10,5 л, с поклопцем	3				
15	Сипаћа кашика 18/10, нерђајући челик, запремина 1 л, дужина дршке са куком за качење 41 цм, дебљина материјала 1/2мм	1				
16	Сипаће кашике 0,5л, рф, нерђајући челик 18/10	1				
17	Сипаће кашике 250мл, рф, нерђајући челик 18/10	3				
18	Сервир колица троетажна, израђена од инох-а, носивост 100кг, са четири покретна точка, на два точка кочнице, димензија мах 860 х 540х940 мм	4				
19	Фрижидер - комбиновани Положај замрзивача: Горе Енергетска класа: А+ Потрошња енергије: 0.619 kWh/24h Ниво буке: 40дБ(А) Физичке карактеристике Боја: Бела Висина: 146.5цм Ширина: 54цм Број врата: 2 Маса: 41.5кг Паковање: Посуда за лед	2				

	<p>Запремина: 223л (177л фрижидер; 46л замрзивач) Остало Додатне функције: Светло Остало: Антибактеријска гума за заптивање Гаранти рок од мин 60 месеци</p>					
20	<p>Усисивач (карчер, тип WD4, или одговарајући) Чишћење филтера притиском на дугме - Мрежа: 230В/50Хз - Снага: мин.1000W (Проток ваздуха и усисна снага одговарају усисивачу од 1600W) - Пречник прикључне цеви: 35мм - Прикључни кабел: мин.5 метара - Запремина посуде: мин.20 литара -Усисно црево: мин.2.2м -Димензије (Д x Ш x В) (мм) 384 x 365 x 526 (+-5%)</p>	10				
21	<p>Клима уређај сплит систем ДЦ инвертер , капацитет Клима уређаја 12000 бту, радни медијум R32A, температурни распон рада -15°Ц до +50°Ц,Енергетска класа A++, ауторестарт функција,периви филтери , слееп моде, јонизатор Капацитет хладјења 3500 W Капацитет грејања 3600 W Фреон R32A Енергетска класа A++/A+ (хлађење/грејање) SEER коефицијент 6.1/A++ СЦОП коефицијент 4.0/A+ Улазна снага хладјења 1090W(450W~1400W) Улазна снага грејања 990W(370W~1270W) Проток ваздуха (Max) 600 м3/х Ниво буке (унутрашња јединица) 28-40 дБА Ниво буке (спољашња јединица) 53 дБА Димензије унутрашње јединице 780×276×202 Димензије спољашње јединице 715×235×540</p>	2				
22	<p>Дигитални термометар за мерење температуре унутар меса, соса, пића. Распон мерења је од 50°Ц до +300°Ц. Материјал: метал Боја: бела Димензије: 245 x 25 мм Напајање: 1 x 1.5 В батерије типа ЛР44/АГ13</p>	70				

23	<p>Електрични шпорет Карактеристике рерне Тип рерне Мултисистемска Запремина 55л Грил Да Додатне функције Вентилатор Карактеристике плоче за кување Тип плоче Стакло-керамичка плоча Број грејних зона 4 Додатне функције ЛЕД Дисплеј, Механичке команде Физичке карактеристике Боја Инох Висина 85цм Ширина 50цм Дубина 60цм Маса 42.7кг Рекламациони период 60 месеци</p>	1				
24	<p>Отварач за конзерве (професионални, стони фиксирајући), нож од инох-а ,магнетни држач поклопца, дим.мин. 100/230/690 мм</p>	1				
25	<p>Даска за сечење меса од тврде пластике-котерма дим. 400х600мм дебљине 3цм.</p>	1				
26	<p>Миксер са посудом 300W, снага физичке карактеристике:бела боја,димензије:315мм/235мм/230мм, маса 2.2 кг,паковање:2наставка за мешање теста,капацитет 3 лит,5 брзина,</p>	1				
27	<p>Термос канта за ношење хране - сви елементи термоса, сем полиетиленског међупоклопа и доње гумене карике израђени од киселоотпорног нерђајућег челика Ч.4580 (AISI304). Дебљина посуде 1 мм.Полиетиленски поклопац се треба имати могућност скидања ради прања. Термос треба да имагумену карику на доњем делу са спољашње олате која спречава клизање у транспорту и омогућава да се посуде могу ређати једна на другу. Спољни пречник посуде је 340мм. Унутрашњи пречник посуде 310 мм.. Наспољашњој страни се налазе три механизма за затварање термос посуде.Механизми за затварање су израђени од иноксаAISI 304 деб.1,5 и 2,0мм,шипкастог материјала фи 6мм.Сваки механизам се може подешавати по висини једноставним одвртањем или завртањем,што обезбеђује максимално дихтовање</p>	7				

	<p>пклопца.Наспољашњој страни се на две стране налазеаварене ручке,које се налазе у носачима,тако да се ручке могуокретати у луку од 90 степени.На поклопцу се такође налазиаварена ручка за подизање,која се налази у носачима тако да се ручка може окретати у луку од 180 Степени.</p>					
28	<p>Запремина 30 литара..</p> <p>Термос канта за ношење хране- Сви елементи термоса, сем полистиленског међупклопца и доње гумене карике израђени од киселоотпорног нерђајућег челика Ч.4580 (АИСИ304). Дебљина посуде 1 мм.Полиетиленски поклопац се треба имати могућност скидања ради прања.Термос треба да имагумену карику на доњем делу са спољашње олаге која спречава клизање у транспорту и омогућава да се посуде могу ређати једна на другу. Наспољашњој страни се налазе три механизма за затварањетермос посуде.Механизми за затварање су израђени од иноксаАISI 304 деб.1,5 и 2,0мм,шипкастог материјала фи 6мм. Сваки механизам се може подешаваги по висини једноставним одвртањем или завртањем,што обезбеђује максимално дихтовање поклопца.Наспољашњој страни се на две стране налазеаварене ручке,које се налазе у носачима,тако да се ручке могуокретати у луку од 90 степени.На поклопцу се такође налазиаварена ручка за подизање,која се налази у носачима тако да се ручка може окретати у луку од 180 степени</p> <p>Запремина 10 литара..</p>	5				
29	<p>Термос-ручконоша , посуде израђене од инох-а, са дуплим зидом(термоизолиован) запремине 1 литара, уграђене у раму у варијанти 3х1 лит, дим.порције , унутрашњи пречник 165 мм, висине 55мм, спољни пречник 176 мм, висине 70 мм.Изолација између два зида је стиропор И плута који обезбеђују одговарајућу термичку моћ.Између порције налази се међупклопац који је израђен од пвц-а , који обезбеђује затварање сваке порције.На горњу порцију преко пвц поклопца постављен је метални инох поклопац преко кога се затвара порција механизмом за затварање који се налази на носачу порције.Доставити УЗОРАК, доставити извештај о здравственој исправности акредитоване лабораторије</p>	30				

30	<p>Машина за прање веша Капацитет 6кг Брзина центрифуге 1.000рпм Енергетска класа A+++ Број програма 15 Начин пуњења Фронтално Физичке карактеристике Боја Бела Висина 84цм Ширина 60цм Дубина 44цм Ниво буке 61дБ (прање), 77дБ (центрифуга) Додатне функције ЛЕД екран Напомена 15 различитих програма Остало Кључ за закључавање, Систем аутоматског подешавања воде, Заштита од преливања Рекламациони период 60 месеци</p>	1			
31	<p>Lap top, Величина екрана: 15.6" diagonal, HDSVAeDP anti-glare slim WLED(min rezolucija 1366x768); Processor: min Intel@Pentium@N3710 sa Intel@HDGraphics 405(1.6GHz osnovna frekvencija, do 2.56GHz u turbo modu, 2MB keša,4 jezgra) ili odgovarajući Memorija: min 4GB HDD: min 500GB SATA portovi: 2xUSB3.1; 1xUSB2.0;1xHDMI;1xVGA;1xRJ45;1xzvučnici/mikrofon-combo Optika: DVD/RW da poseduje multi-format digital media čitač kartica komunikacija: GbE NIC(10/100/1000), DualBandWirelessAC3168 802.11a/b/g/n/ac(1x1)Wi-Fi i Bluetooth 4.2 operativni sistem: Win 10 64bit Mogućnost provere garantnog roka na sajtu proizvođača, ukucavanjem serijskog broja uređaja. Slično modelu: HP 250 G6 ili odgovarajući</p>	43			
32	<p>Štampač Speed Up to 31 ppm Letter / 30 ppm A4 Duty Cycle 1 Up to 30,000 pages / month Processor / Memory / 600 MHz / 256 MB Connectivity Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0</p>	10			

	<p>10/100Base-T Ethernet, Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0</p> <p>Print 600 x 600 dpi (Up to 1200X1200 enhanced image quality)</p> <p>First-page-out Time As fast as 8.5 seconds</p> <p>Page Description Languages PCL® 5e and 6 emulations, PostScript® 3™ emulation</p> <p>Print Features Toner Save Mode, Booklet Printing, Poster Printing, Skip Blank Pages, N-up Printing, Scaling, Reduce/Enlarge, Fit to Page, Watermarks, Overlays, Custom-size Pages, Print Order, Edge Enhancement, Brightness Adjustment, Contrast Adjustment, Paper Selection by Attribute, Earth Smart Driver Settings, Bi-directional Print Drivers, Job Monitoring, Store and Recall Driver Settings</p> <p>Mobile Printing Apple® AirPrint™, Google Cloud Print™</p> <p>Security Standard Secure HTTPS (SSL), IPsec, 802.1X Authentication, WPA2 Personal, IPv4 and IPv6 Filtering, MAC Address Filtering, SNMPv3, USB Port Disablement</p> <p>Paper Input Standard Main Tray: Up to 250 sheets; Custom sizes: 4.14 x 5.85 in. to 8.5 x 14 in. / 105 x 149 mm to 216 x 356 mm Manual Feed Slot: 1 sheet; Custom sizes: 3 x 5 in. to 8.5 x 14 in. / 76 x 127 mm to 216 x 356 mm</p> <p>Paper Output 150 sheets</p> <p>Automatic Two-sided Printing Standard</p>				
33	<p>Тип Компактни дигитални фотоапарат</p> <p>Ефективни пиксели 13,2 милиона (Обрадом слике може да се смањи број ефективних пиксела.)</p> <p>Сензор слике ЦМОС типа 1/3,1 инча, укупан број пиксела: прибли. 14,17 милиона</p> <p>Објектив објектив са 3х оптичким зумом</p> <p>Жижна даљина 4,1–12,3 мм (видни угао еквивалентан углу код објектива од 30–90 мм у формату од 35 мм [135])</p> <p>ф-број ф/3,3 до 5,9</p> <p>Конструкција објектива 6 елемената у 5 група</p> <p>Увећање До 4х (видни угао еквивалентан углу код објектива од приближно 360 мм у формату од 35 мм [135])</p> <p>Смањење вибрације Електронски ВР (Филмови)</p>				40

	<p>Смањење замућења при покрету Електронски ВР (статичне слике)</p> <p>Аутофокус АФ са детекцијом контраста</p> <p>Опсег фокусирања [W]: Прибл. 5 цм до бесконачности, [Г]: Приближно 50 цм до бесконачности (Растојања мерена од центра предње површине заштитног стакла)</p> <p>Режим АФ области У центру, детекција лица, АФ са налажењем циља</p> <p>Монитор Дијагонала од 6,7 цм (2,7 инча); ТФТ ЛЦД са прибл. 230.000 тачака са антирефлекс слојем и 5 нивоа подешавања светлине</p> <p>Покривање слике Приближно 96% хоризонтално и вертикално (у поређењу са стварном сликом)</p> <p>Покривање слике (режим репродукције) Приближно 100% хоризонтално и вертикално (у поређењу са стварном сликом)</p> <p>Медији за складиштење СД, СДХЦ, СДХЦ, интерна меморија (прибл. 21 МБ)</p> <p>Систем датотека У складу са ДЦФ и Ехиф 2.31 стандардима</p> <p>Складиштење - Формат датотеке Статичне слике: ЈПЕГ; Говорне поруке: WАВ; Филмови: МП4 (видео: X.264/МПЕГ-4 АВЦ, звук: ААЦ стерео)</p> <p>Величина слике (пиксели) Велики (13 М) (4160x3120), Средњи (4 М) (2272x1704), Мали (2 М) (1600x1200)</p> <p>Филм – Величина слике (у пикселима) и број слика у секунди Велики (1080п) (1920x1080), Мали (640) (640x480), Мали (старомодно) (640x480)</p> <p>ИСО осетљивост ИСО 125 до 1600</p> <p>Мерење експозиције Матрих, просечно са приоритетом центра (дигитални зум мањи од 2x), спот (дигитални зум 2x или већи)</p> <p>Контрола експозиције Аутоматски програмирана експозиција и корекција експозиције (-2 до -1 ЕВ, 0 ЕВ, +0,7 ЕВ, +1,5 ЕВ)</p> <p>Тип затварача Механички и ЦМОС електронски затварач</p> <p>Брзина затварача Од 1/2000 до 1 с, 25 с (Опција „Додај трагове светлости“) у оквиру менија [Одабери неки стил] је подељена на [„Ноћно небо“]</p> <p>Отвор бленде Електронски контролисан избор НД филтера (-2 АВ)</p> <p>Опсег отвора бленде 2 корака (ф/3,3 и ф/6,6 [W])</p> <p>Уграђени блиц Да</p> <p>Опсег блица (приближно) [W]: 0,3–3,1 м, [Г]: 0,6–1,7 м</p> <p>Контрола блица ТТЛ аутоматски блиц са пробним предбљесцима</p> <p>УСБ Микро УСБ конектор (Не користите друге УСБ каблове осим приложеног УСБ кабла УЦ-Е21.), УСБ велике брзине подржава Дирецт Принт (ПитчБридге)</p> <p>ХДМИ излаз ХДМИ микро конектор (тип Д)</p> <p>Wi-фи (бесична ЛАН мрежа) стандарди ИЕЕЕ 802.11b/g (стандардни протокол за бесичну ЛАН мрежу)</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) радна фреквенција 2412 до 2462 МХз (1 до 11 канала) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) максимална излазна снага 12,5 дБм (EIRP) Wi-Fi (бежична ЛАН мрежа) безбедност Отворени систем, WPA2-ПСК Блуеџоотх стандарди Bluеџоотх спецификације – верзија 4.1; Bluеџоотх: 2402–2480 МХз, Bluеџоотх Low Енергу: 2402–2480 МХз; Bluеџоотх: 3.5 дБм (EIRP), Bluеџоотх Low Енергу: 3.5 дБм (EIRP) Водоотпорност Еквивалентно ЈИС/ИЕЦ заштити класе 8 (ИПХ8) (под нашим условима тестирања), Способност снимања слика под водом до дубине од 10 м и у трајању од 60 минута</p>				
34	<p>Пројектор Систем пројекције ЗЛЦД технологија Нативна резолуција 1.024 x 768 Формат резолуције XGA Контраст 15.000:1 Вертикално освежавање 100Хз - 120Хз Палета боја 1,07 милијарди боја Сочиво Ф = 1.49 - 1.72, ф = 16.9мм - 20.28мм Величина слике 30" - 300" Оптимална удаљеност 1.8м - 2.17м, на пројекционој површини од 60" Зум 1.2 : 1 мануелни Однос страница слике 4:3 Лампа Снага 210W Осветљење 3.300 АНСИ лумена Цолор Лигт Оутпут 3.300 АНСИ лумена Мхите Лигт Оутпут 3.300 АНСИ лумена Радни век (стандардни режим) 6.000х Радни век (економич режим) 10.000х Повезивост ХДМИ улаз 1 Аналогни видео улази Композитни (1х РЦА), С-Видео, ВГА Д-суб Аудио улаз 2х РЦА УСБ 2.0 (тип А), УСБ 2.0 (тип Б) Бежична повезивост Wi-Fi реаду Бежични мрежни стандарди Мирелесс ЛАН ИЕЕЕ 802.11b/g/n (опционал) Остали прикључци / Слотови Кенсингтон сецуриту лоцк слот Бежична повезивост Wi-Fi реаду Бежични мрежни стандарди Мирелесс ЛАН ИЕЕЕ 802.11b/g/n (опционал) Остали прикључци / Слотови Кенсингтон сецуриту лоцк слот Додатне функције Дирецт повер ОФФ, Дирецт повер ОН, УСБ Диспла</p>	30			

	(репродуковање директно са УСБ меморије) Звучници 2W Физичке карактеристике Димензије 302мм x 237мм x 82мм Маса 2.5кг Ниво буке (стандардни режим) 37дБ Ниво буке (економич режим) 28дБ Боја Бела Паковање Даљински управљач, Напонски кабл, ВГА кабл Рекламациони период 24 месеца Лампа 12 месеци или 1.000 радних сати			
	УКУПНО:	/	/	

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати јединичну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке опреме Административна опрема ЈНОП-34/2020., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке опреме Административна опрема ЈНОП - 34/2020. поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („ Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „ Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „ Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „ Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:
Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Предшколска установа „Радосно детињство“

Седиште и адреса: Нови Сад
Павла Симића 9.

Матични број: 08038384

Порески број: 101584396

Текући рачун: 840-549667-30
Рачун Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке добара – опреме.

Меница и менично овлашћење се издају са *роком важења* од 60 дана од дана отварања понуда.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима:

_____) што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења: _____

М.П.

**Потпис овлашћеног
лица меничног
дужника**